

Tallinna Vanalinna Täiskasvanute Gümnaasiumi sisehindamise kord

KINNITATUD

Tallinna Vanalinna Täiskasvanute Gümnaasium

29. märts 2018. a.

direktori käskkiri 1-3/5

1. Üldsätted

- 1.1. Kooli sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õppurite arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng.
- 1.2. Kooli sisehindamise korra kehtestab direktor.
- 1.3. Sisehindamise korra koostamise aluseks on Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 78 Kooli sisehindamine.
- 1.4. Sisehindamise aruande kehtestab kooli direktor, esitades selle enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule ja kooli pidajale.

2. Sisehindamise korraldus

- 2.1. Kooli sisehindamist viiakse läbi vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul, vajadusel sagedamini.
- 2.2. Kooli sisehindamise käigus selgitatakse välja kooli tugevused ja parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava.
- 2.3. Kooli sisehindamisel analüüsitakse alljärgnevat valdkondi:
 - Eestvedamine ja strateegiline juhtimine
 - Personalijuhtimine
 - Ressursside juhtimine
 - Koostöö huvigruppidega
 - Õppe – ja kasvatustöö
- 2.4. Perioodilise ja temaatilise sisehindamise käigus antakse hinnang mingile tegevusperioodile või valdkonnale. Perioodiline sisehindamine toimub iga õppeaasta kohta. Temaatiline sisehindamine toimub vastavalt vajadusele.
- 2.5. Sisehindamise läbiviimiseks võib direktori käskkirjaga moodustada töörühmi.

3. Lõppsätted

- 3.1. Kooli sisehindamise aruanne esitatakse kirjalikult.
- 3.2. Kooli sisehindamise aruanne säilitatakse vastavalt Tallinna Vanalinna Täiskasvanute Gümnaasiumi asjaajamise korrale.